

BREVET DE TECHNICIEN SUPÉRIEUR

Gestion des ressources humaines

FICHE D'INSCRIPTION

- Le formulaire complété et signé est à remettre avec les pièces demandées (voir page 3) au secrétariat-élèves de l'ALR pour le 15 septembre 2023 au plus tard, (Remarque : les services administratifs de l'Atert-Lycée seront fermés du 29 juillet au 3 septembre 2023 inclus).
- Une version numérique de la fiche d'inscription et du CV est à remettre électroniquement à l'adresse bts@alr.lu pour cette même date.

1. Données personnelles			
Titre	<input type="checkbox"/> Monsieur	<input type="checkbox"/> Madame	<input type="checkbox"/> Autre
NOM (en majuscules)			
Prénom(s)			
Matricule			
Date de naissance			
Lieu et pays de naissance			
Adresse : numéro et rue			
Adresse : code postal et localité			
Pays de résidence			
Nationalité(s)			
Numéro de téléphone portable			
Numéro de téléphone fixe			
Adresse e-mail			
Première langue parlée			
Autres langues parlées			
Code IAM¹			

<i>Réservé à l'administration</i>	
<i>Décision</i>	<i>Date de la décision</i>
<input type="checkbox"/> Admis	<input type="checkbox"/> Refusé
<input type="checkbox"/> Liste d'attente	
<i>Pièces supplémentaires à fournir :</i>	
<i>Remarques :</i>	

¹ Pour les candidats scolarisés au Luxembourg antérieurement.

2. Scolarité antérieure

Etudes secondaires ou supérieures

Veillez indiquer ci-après votre cursus scolaire et préciser les classes et divisions/sections fréquentées. Notez également les redoublements ou interruptions éventuels.

Année scolaire	Classe et section	Etablissement (nom et ville)	Résultat (admis/refusé)

3. Diplôme donnant accès aux études supérieures

Diplôme(s) luxembourgeois

Diplôme	Section
<input type="checkbox"/> de fin d'études secondaires classiques	
<input type="checkbox"/> de fin d'études secondaires générales	
<input type="checkbox"/> de la formation de technicien	

Année d'obtention

Diplôme(s) étranger(s)

Pays	
Enseignement	
Section	
Année d'obtention	

4. Connaissances linguistiques

Pour les candidats n'ayant pas de diplôme de fin d'études secondaires luxembourgeois, prière de renseigner le niveau atteint selon le cadre européen de référence pour les langues (CECRL) et joindre les attestations correspondantes.

Langue	Niveau atteint
Français	
Anglais	

Checklist des pièces à remettre	
Seuls les dossiers <u>complets</u> pourront être pris en considération pour l'admission du BTS. Une demande complète comportera obligatoirement pour tous les candidats, dans l'ordre suivant, les pièces ci-dessous :	
1. La fiche d'inscription complétée, datée et signée	<input type="checkbox"/>
2. Une photo (format passeport) avec le nom du candidat au verso (à apposer sur la 1 ^{re} page de ce dossier)	<input type="checkbox"/>
3. Une lettre de motivation manuscrite (en français ou en anglais)	<input type="checkbox"/>
4. Un curriculum vitae (en français ou en anglais)	<input type="checkbox"/>
5. Une copie certifiée conforme de la carte d'identité ou du passeport.	<input type="checkbox"/>
6. Des copies certifiées conformes des bulletins des trois dernières années de lycée	<input type="checkbox"/>
7. Des copies certifiées conformes du diplôme permettant l'accès au BTS et du relevé des notes de l'examen de fin d'études secondaires	<input type="checkbox"/>
8. En cas de diplôme étranger, équivalence du diplôme de fin d'études secondaires établie par le Ministère de l'Éducation Nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse	<input type="checkbox"/>
9. Des copies certifiées conformes des documents attestant le niveau B2 au minimum en langues française et anglaise (sauf détenteurs d'un diplôme luxembourgeois de fin d'études secondaires classiques ou générales, ou d'un diplôme de technicien avec les modules préparatoires en anglais et français réussi)	<input type="checkbox"/>
10. Une preuve d'affiliation à une caisse de maladie	<input type="checkbox"/>
11. Un certificat de résidence établi par l'Administration communale	<input type="checkbox"/>
12. Pour les étudiants originaires d'un pays non-membre de l'Union Européenne, l'autorisation de séjour au Grand-Duché de Luxembourg émise par le Ministère de la Justice du Luxembourg.	<input type="checkbox"/>
À remettre avant le 15 septembre	
Une copie de la preuve de paiement des droits d'inscription & frais (à envoyer par courriel à bts@alr.lu)	<input type="checkbox"/>

Les informations ci-avant sont recueillies en vue de la gestion administrative des données relatives au cursus scolaire des étudiants ainsi que de l'analyse statistique à des fins de planification et d'évaluation de la qualité de l'enseignement, en conformité avec la réglementation en vigueur relative à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données (Règlement (UE) 2016/679). Tout questionnaire incomplet peut entraîner le refus de l'inscription. L'étudiant a un droit d'accès et de rectification aux données enregistrées. En soumettant ce formulaire, l'étudiant accepte que ses données personnelles soient traitées dans le cadre de sa demande.

Je certifie sincères et véritables les informations fournies dans ce dossier.

Fait à :	Date :
Nom du candidat en lettres imprimées	Signature du candidat

Droits d'inscription

Droits d'inscription (100 €) + frais de copies / matériel (50 €) = 150 €/semestre

Pour l'inscription du 1er semestre de l'année scolaire 2023/2024, les droits d'inscription et frais de copies et matériel doivent être payés au plus tard le 15 septembre 2023 sur le compte suivant :

Détenteur du compte : Trésorerie de l'Etat SEGS-LR*

IBAN : LU91 0019 2155 6729 6000

BIC : BCEELULL

Communication : BTS-RH / Nom du candidat / Semestre 1 / Année scolaire

Une copie de la preuve de paiement est à remettre par courriel à l'adresse bts@alr.lu pour le 15 septembre 2023.

Droit à l'image

Je soussigné(e) autorise le personnel de l'ALR à me photographier ou filmer et à exploiter ces images pour les besoins de l'école, en respectant le cadre légal du droit de l'image.

Signature :